



APPEL À CANDIDATURE

Document non contractuel

Responsable RH multi-établissements F/H

CDI - temps plein

Dans le cadre de la réorganisation de sa fonction RH, l'association crée trois postes de responsable RH multi-établissements.

Partenaire RH privilégié de l'une des directions multi-établissements, la/le responsable RH l'accompagne sur l'ensemble de ses enjeux humains et managériaux. Il/elle assure également le déploiement de la politique RH de l'association sur son périmètre et veille à la qualité des pratiques RH.

MISSIONS PRINCIPALES

Appui aux directions et animation du réseau RH

- Conseiller et accompagner au quotidien la direction multi-établissements et les directions opérationnelles d'activité (établissement/dispositif/service) sur l'ensemble des problématiques RH et managériales
- Animer et soutenir le réseau des référents RH d'établissement(s) ; organiser la continuité de service en cas d'absence

Recrutement et gestion contractuelle

- Participer aux recrutements, garantir la conformité RH des embauches et de la gestion contractuelle
- Sécuriser le recours aux emplois temporaires et aux prestataires indépendants

Relations individuelles et droit du travail (*en lien avec un juriste en droit social*)

- Piloter les procédures disciplinaires, de rupture et les situations d'inaptitude
- Gérer les situations individuelles sensibles

Administration du personnel, gestion de la paie et données sociales

- Sécuriser l'administration du personnel et veiller au respect des obligations légales (affichage, durées de travail, temps de repos, dossiers du personnel, etc.)
- Garantir la fiabilité des éléments transmis au service paie
- Contribuer au pilotage d'indicateurs sociaux (effectifs, turnover, absentéisme, heures supplémentaires, etc.)

Formation et développement des compétences

- Participer à l'élaboration du plan de développement des compétences et à sa mise en œuvre, en lien avec les services du siège
- Réaliser des entretiens de carrière et/ ou animer les campagnes d'entretiens





Santé, sécurité et conditions de travail

- Garantir le respect des obligations légales en matière de santé et sécurité au travail et participer à la démarche globale de prévention des risques
- Contribuer à déployer et promouvoir la QVCT

Projets transversaux

- Concourir aux projets associatifs à impact social
- Être acteur de l'amélioration continue de la fonction RH, dans le respect des valeurs de l'association

POSITIONNEMENT

Rattachement hiérarchique : Direction des ressources humaines de l'association

Relations fonctionnelles directes :

- Services RH siège (paie & ADP, recrutement, développement RH)
- Direction multi-établissements
- Directions d'établissement(s), de dispositif(s) et/ou de services
- Référents RH d'établissement(s)
- Juriste droit social

Lieu de travail : alternance de temps de présence au siège et sur site(s)

Catégorie : Cadre classe 3 CCN66

PROFIL RECHERCHÉ

- Formation supérieure en ressources humaines appréciée et/ou expérience réussie en GRH polyvalente et opérationnelle dans le secteur sanitaire et médico-social
- Bonne connaissance de la CCN66
- Autonomie, rigueur et sens de l'organisation
- Bienveillance, posture facilitante et goût du travail en réseau
- Curiosité professionnelle et envie de progresser, individuellement et collectivement

Si vous êtes intéressé.e par ce poste, merci d'adresser votre candidature (CV à jour et lettre de candidature) avant le 10 juillet 2026 à l'adresse suivante :

corinne.leplat@papcolline.org

